

Factura Pequeño Contribuyente

ALFREDO ESTEBAN, RAMÍREZ HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 55219063

ALFREDO ESTEBAN RAMIREZ HERNANDEZ

MANZANA 0 LOS VOLCANES 0-42 I RESIDENCIAL VALLE DEL
QUETZAL CASA 42, zona 0, San Juan Sacatepequez, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO.
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

571D7BCE-8B7E-4688-8FB5-0D8214ED42EE

Serie: 571D7BCE Número de DTE: 2340308616

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:40:22

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 09:40:22

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-39, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 571D7BCE número de DTE 2340308616 de fecha 30 de abril del 2025, emitida por Alfredo Esteban Ramírez Hernández, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-39 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.



(f)

Alfredo Esteban Ramírez Hernández
DPI: 2632 11290 0101



(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Arzueto
DIRECTOR
- OCRET -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-39
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alfredo Esteban Ramírez Hernández
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración de actividades de recaudación del departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la verificación y digitación de datos conforme al estado de cuenta bancario y datos de los ingresos diarios correspondiente, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en Excel del departamento de Recaudación y de control de pagos en sede central y sedes territoriales.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para la emisión de recibos digitales 63-A2 en el departamento de Recaudación y Control de pagos correspondiente, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para la atención a usuarios con dudas relacionadas al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la atención de consultas sobre pagos trámites correspondientes al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en la colaboración para la verificación de datos en Excel relacionados a los ingresos diarios, semanales y mensuales.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la verificación de datos para los ingresos percibidos en la oficina OCRET durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la facilitación de información al usuario con dudas en sus pagos o recibos emitidos por medio telefónico durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Alfredo Esteban Ramírez Hernández
DPI: 2632 11290 0101
Celular: 4579-6078

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-39
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alfredo Esteban Ramírez Hernández
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto pagado: Ocho mil quetzales exactos		Q 8,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico en la colaboración de actividades de recaudación del departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la verificación y digitación de datos conforme al estado de cuenta bancario y datos de los ingresos diarios correspondiente, durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en Excel del departamento de Recaudación y de control de pagos en sede central y sedes territoriales.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para la emisión de recibos digitales 63-A2 en el departamento de Recaudación y Control de pagos correspondiente, durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
3. Apoyo técnico en la colaboración para la atención a usuarios con dudas relacionadas al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la atención de consultas sobre pagos trámites correspondientes al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado

4. Apoyo técnico en la colaboración para la verificación de datos en Excel relacionados a los ingresos diarios, semanales y mensuales.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la verificación de datos para los ingresos percibidos en la oficina OCRET durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la facilitación de información al usuario con dudas en sus pagos o recibos emitidos por medio telefónico durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios;

Registro de datos en Excel relacionados a pagos de las sede central y sedes territoriales en el departamento de recaudación y control de pagos durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Alfredo Esteban Ramírez Hernández

DPI: 2632112900101

Celular: 45796078

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

